



AFSCHRIFT

van de akte van oprichting van de stichting:

Stichting Raad voor Sociaal Domein Duiven

gevestigd te Duiven

d.d. 9 januari 2018



29458SW

OPRICHTING STICHTING RAAD VOOR SOCIAAL DOMEIN DUIVEN

Vandaag, negen januari tweeduizend achttien, verschenen voor mij, mr. Hendrikus Aalbert van Ramshorst, notaris te Duiven: _____

1. de heer Jacobus Petrus Maria Seijsener, geboren te Alphen aan den Rijn op twee december negentienhonderd achtenveertig, _____
(legitimatiebewijs: rijbewijs nummer 4737213505), _____
wonende te 6922 JB Duiven, Eltensestraat 34, gehuwd; _____
2. de heer Hendrik Leonard Storms, geboren te Sittard op zeventwintig februari negentienhonderd tweeënvijftig, _____
(legitimatiebewijs: identiteitskaart nummer IGH0214H7) _____
wonende te 6822 BE Arnhem, Putstraat 9, ongehuwd en geen geregistreerd partner; _____
3. de heer Theodorus Wilhelmus Joseph Nass, geboren te Zevenaar op achtentwintig maart negentienhonderd viereënveertig, _____
(legitimatiebewijs: rijbewijs nummer 4374388214) _____
wonende te 6923 AB Groessen, gemeente Duiven, Dorpstraat 23, gehuwd. _____

De verschenen personen verklaarden bij deze akte een stichting in het leven te roepen en daarvoor vast te stellen de volgende _____

STATUTEN _____

Naam, Zetel en Duur _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: Stichting Raad voor Sociaal Domein Duiven. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Duiven. _____
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____
4. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____

Doelstelling _____

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft ten doel het belang te behartigen van mensen die aanspraak of gebruik maken van de voorzieningen die, door de gemeente Duiven in het kader van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (Wmo), de Jeugdwet en de Participatiewet, tezamen vormend het Sociaal Domein, worden verstrekt. _____
Op hoofdlijnen behoren hier toe de volgende aandachtsvelden: _____
 - a. ouderen, eenzaamheid, dementie; _____
 - b. werk, inkomen en sociale zekerheid; _____
 - c. chronisch zieken en gehandicapten; _____



- d. psychische en psychosociale problematiek; _____
 - e. mantelzorg en vrijwillige inzet; _____
 - f. jeugd en gezin; _____
 - g. wonen en wijk (huisvesting, leefbaarheid et cetera). _____
2. De stichting tracht dit doel te verwezenlijken door: _____
- a. de gemeente vanuit burgerperspectief en integraal te adviseren bij de vraagstukken uit de Wmo, op het vlak van sociale zekerheid, de Participatiewet en op het vlak van jeugd en gezin en de Jeugdwet; _____
 - b. de gemeente niet alleen van advies te dienen over (voorgenomen) beleid en uitvoering, maar ook over de wijze waarop zij burgers en cliënten kan betrekken bij de ontwikkeling en evaluatie van beleid; _____
 - c. de gemeente zowel op formele momenten gevraagd (zoals bij het vaststellen van beleidsplannen en verordeningen) als ongevraagd te adviseren wanneer zij dit nodig acht; _____
 - d. te adviseren op grond van beleids- of inhoudsdeskundigheid en zich daarvoor te laten voeden door (organisaties van) mensen met ervaringsdeskundigheid; _____
 - e. gebruik te maken van (een eventueel daartoe nog op te zetten) breed netwerk van contacten in het maatschappelijk veld en van belangen- en cliëntorganisaties; _____
 - f. signalen uit de maatschappij te vertalen naar beleidsmatig relevante informatie in alle fasen van het beleidsproces (visie – ontwikkeling-uitvoering – evaluatie); _____
 - g. beleidsmatig relevante signalen te vertalen naar relevante doelgroepen van de adviesraad; _____
 - h. het leggen en onderhouden van contacten op regionaal, provinciaal en nationaal niveau, zodat alle ontwikkelingen en opvattingen elders bij de beleidsvoorbereiding en beleidsuitvoering betrokken kunnen worden en al hetgeen in de ruimste zin daarmee verband houdt. _____
3. De stichting is een onafhankelijk adviesorgaan van de gemeente Duiven, dat door de gemeente wordt ondersteund door: _____
- a. de verstrekking van een jaarlijkse bekostiging; _____
 - b. het geven van ambtelijke ondersteuning; _____
 - c. het periodiek (maandelijks in vergaderingen van de adviesraad) verstrekken van actuele informatie betreffende het sociale domein; _____
 - d. toegang te verlenen tot relevante bij de gemeente aanwezige informatie; _____
 - e. toegang te verlenen tot beleids- en/of uitvoeringsrelevante medewerkers van de gemeente. _____

Vermogen _____

Artikel 3 _____

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____

- a. bekostiging en donaties; _____
- b. exploitatie-overschotten; _____
- c. hetgeen de stichting door erfstelling, legaat, schenking of op enigerlei andere wijze verkrijgt. Erfstellingen worden alleen aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. _____

Organisatie _____



Artikel 4

1. De stichting bestaat uit:
 - a. een Adviesraad;
 - b. een dagelijks bestuur.
2. De Adviesraad bestaat uit tenminste zeven en maximaal twaalf leden. Leden zijn afkomstig uit belangengroepen die tot het sociaal domein worden gerekend of die affiniteit hebben met de aandachtsvelden zoals onder artikel 2 zijn benoemd.
3. De Adviesraad kiest uit zijn midden een dagelijks bestuur.
4. De Adviesraad heeft de mogelijkheid zich bij te laten staan door één of meer door hen zelf te benoemen adviseurs.
De adviseur heeft uitsluitend een adviserende rol.

Lidmaatschap

Artikel 5

1. Leden van de Adviesraad worden benoemd door het College van burgemeester en wethouders van de gemeente Duiven.
Het lidmaatschap van de Adviesraad eindigt door ontslag namens de stichting of op eigen verzoek, door overlijden, door verklaring in staat van faillissement, door aanvraag van surséance van betaling, door onder curatelestelling, door verhuizing naar een andere gemeente alsmede door ontslag door de rechtbank.
2. Wanneer in de Adviesraad een vacature ontstaat, wordt deze gemeld in de plaatselijke media.
Bij vervulling van de vacature zal door het College van burgemeester en wethouders van de gemeente Duiven ten spoedigste worden voorzien door benoeming van een nieuw raadslid.
3. De zittingstermijn van ieder lid is vier jaar met de mogelijkheid van een herbenoeming voor een tweede termijn van vier jaar. Het eerste schema van aftreden wordt vastgesteld per één april tweeduizend achttien met een gelijke startdatum voor alle zittende leden. Bij vervulling van een tussentijds ontstane vacature, geldt de termijn van vier jaar vanaf het moment van benoeming. Indien de continuïteit van de werkzaamheden van de Adviesraad door het schema van aftreden in gevaar komt, beslist het College van burgemeester en wethouders anders.

Dagelijks bestuur

Artikel 6

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit een voorzitter, secretaris en penningmeester en wordt voor de eerste maal bij deze akte in functie benoemd.
2. De functies van secretaris en penningmeester kunnen indien noodzakelijk in één persoon worden verenigd.
3. Het dagelijks bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
4. Het dagelijks bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
5. De voorzitter is onafhankelijk; hij heeft geen stemrecht.



Verplichtingen dagelijks bestuur

Artikel 7

1. Het dagelijks bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen bij te houden dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
2. Het dagelijks bestuur is verplicht jaarlijks binnen vier maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van de baten en lasten van de stichting op te maken.
3. Het dagelijks bestuur is verplicht de in de vorige leden bedoelde bescheiden zeven jaar lang te bewaren.

Vertegenwoordiging

Artikel 8

1. Het dagelijks bestuur van de Adviesraad vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. Bovendien wordt de stichting in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur. Zij zijn belast met de uitvoering van de besluiten van het dagelijks bestuur. Een lid van het dagelijks bestuur kan zich door een schriftelijk gevolmachtigde doen vertegenwoordigen, met dien verstande dat, indien de penningmeester wordt gevolmachtigd te beschikken over banksaldi, de begrenzing van diens bevoegdheid in de volmacht dient te zijn omschreven.
2. De leden van de Adviesraad genieten ten laste van de kas der stichting, zulks ter beoordeling van het bestuur, een onkostenvergoeding.

Vergaderingen adviesraad

Artikel 9

1. De Adviesraad vergadert zo dikwijls de voorzitter ofwel tenminste twee leden van de Adviesraad dit gewenst achten, doch tenminste zesmaal per jaar.
2. De secretaris roept op tot de vergaderingen bij oproepingsbrieven bevattende de agenda.
Onder diens verantwoordelijkheid maakt de secretaris van het ter vergadering behandelde en besloten notulen op die door hem en de voorzitter worden ondertekend. Ieder lid van het bestuur heeft recht op een door de secretaris uit te reiken en door hem te ondertekenen kopie van de notulen.
Indien een ambtelijk secretaris is aangesteld, maakt deze geen deel uit van het dagelijks bestuur.
3. Bij belet of ontstentenis van de voorzitter zit de vicevoorzitter de bestuursvergaderingen voor, terwijl bij belet of ontstentenis van de voorzitter en de vicevoorzitter de vergadering zelf in haar presidium voorziet.

Besluitvorming

Artikel 10

1. De Adviesraad is bevoegd binnen de vergadering besluiten te nemen. Buiten de Adviesraad te nemen besluiten zijn voorbehouden aan het dagelijks bestuur.
2. Teneinde in een vergadering van de Adviesraad besluiten te kunnen nemen, moet ten minste de helft van het totale aantal leden van de Adviesraad aanwezig zijn. Indien dit aantal niet aanwezig is, wordt na tenminste twee weken, doch binnen uiterlijk twee maanden na de eerste vergadering, een tweede vergadering gehouden, waarin die besluiten kunnen worden genomen, ongeacht het aantal aanwezige vertegenwoordigde leden van de Adviesraad.



3. Tenzij in de statuten anders worden bepaald, worden besluiten genomen met gewone meerderheid van stemmen. _____
De voorzitter is onafhankelijk; hij heeft geen stemrecht; zijn aanwezigheid telt evenmin mee bij het bepalen van het quorum, als hiervoor in lid 1 en in artikel 11 lid 1 bepaald. _____
4. De stemmingen geschieden mondeling, tenzij een lid van de Adviesraad schriftelijke stemmingen verlangt. Stemming bij acclamatie is geoorloofd, indien geen der leden zich daartegen verzet. _____
5. Mocht bij stemming over personen bij eerste stemming geen meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaatsvinden. Indien ook dan geen meerderheid verkregen wordt, beslist de voorzitter. _____
6. Indien een voorstel zaken betreft, wordt het bij staking van stemmen aangehouden tot de volgende vergadering. Staken de stemmen dan weer, dan beslist de voorzitter. _____
7. Indien er bij een stemming sprake is van belangenverstremgeling bij een van de leden van de Adviesraad, besluit de voorzitter of door diegene kan worden deelgenomen aan de stemming. _____

Statutenwijziging _____

Artikel 11 _____

1. De Adviesraad is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit daartoe zal slechts kunnen worden genomen met tenminste twee derde der geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle leden van de Adviesraad aanwezig of door een schriftelijke gevolmachtigde vertegenwoordigd zijn. _____
2. Zijn in deze vergadering onvoldoende leden van de Adviesraad aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan de Adviesraad tot statutenwijziging besluiten op een volgende vergadering, te houden tenminste twee weken na en uiterlijk binnen twee maanden na de eerste vergadering bij een besluit genomen met tenminste twee derde der geldig uitgebrachte stemmen. _____
3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Handelsregister. _____

Ontbinding _____

Artikel 12 _____

1. De Adviesraad is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is toepasselijk hetgeen in artikel 11 van deze statuten is bepaald aangaande een besluit tot wijziging van de statuten. _____
2. De stichting wordt bovendien ontbonden, door insolventie nadat zij in staat van faillissement is verklaard of door de opheffing van het faillissement, door rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen. _____

Vereffening _____

Artikel 13 _____

1. De vereffening geschiedt door het dagelijks bestuur. _____
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is. _____
3. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk en nodig van kracht. _____



4. Na raadpleging van de Adviesraad, bepaalt het dagelijks bestuur welke bestemming, na betaling van die schulden, aan de overgebleven bezittingen van de stichting zal worden gegeven, met dien verstande dat het saldo moet worden bestemd ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling van de stichting. _____

Subsidieregeling _____

Artikel 14 _____

1. De stichting ontvangt jaarlijks een subsidie ten behoeve van de activiteiten genoemd in artikel 9.1 van het Instellingsbesluit Raad voor Sociaal Domein Duiven van de gemeente Duiven de dato dertien december tweeduizendzeventien (of een daarvoor in de plaats te treden regeling/besluit), te weten: _____
 - het gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen, inzake beleid en uitvoering van de genoemde wet- en regelgeving in artikel 1.1 inclusief de daarbij behorende wet- en regelgeving, behoudens aangelegenheden die door hun aard of omvang aangemerkt moeten worden als individuele belangenbehartiging; _____
 - In samenwerking met andere partners uit de basisinfrastructuur doelgroepen te betrekken bij de uitvoering van de drie wetten. _____
2. De subsidie kan o.a. worden ingezet voor: _____
 - onkosten en reisvergoedingen voor leden en de voorzitter; _____
 - onkostenvergoedingen voor derden voor diensten en ondersteuning; _____
 - PR en voorlichting; _____
 - deskundigheidsbevordering; _____
 - organisatiekosten; _____
 - overige onvoorziene kosten. _____
3. De stichting dient jaarlijks voor één oktober, voorafgaand aan het betreffende kalenderjaar een subsidieaanvraag in waarbij de geplande activiteiten en de benodigde financiële middelen worden geraamd en toegelicht. _____
4. De stichting legt jaarlijks voor één mei verantwoording af conform de voorwaarden van de Algemene Subsidie Verordening 2018 van de gemeente Duiven (of een daarvoor in de plaats te treden regeling/verordening). _____

Huishoudelijk reglement _____

Artikel 15 _____

1. Onderwerpen van huishoudelijke aard kan de Adviesraad regelen in een huishoudelijk reglement. _____
2. Nadere regeling van de in deze statuten geregelde onderwerpen kan eveneens geschieden bij huishoudelijk reglement, mits dit reglement geen bepalingen bevat strijdig met de wet of deze statuten. _____

Slotbepalingen _____

Artikel 16 _____

In die gevallen waarin door de statuten van de stichting niet is voorzien, beslist de Adviesraad. _____

Slotverklaring _____

Tenslotte verklaarden de verschenen personen: _____

- a. het eerste boekjaar van de stichting loopt tot en met éénendertig december tweeduizend achtien; _____



- b. voor de eerste keer worden tot leden van het dagelijks bestuur benoemd, in de functies als genoemd: _____
 - 1. de verschenen persoon onder 1: tot voorzitter; _____
 - 2. de verschenen persoon onder 2: tot secretaris; _____
 - 3. de verschenen persoon onder 3: tot penningmeester. _____

SLOT _____

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. _____

Deze akte is verleden te Duiven op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld. _____

Na mededeling van de zakelijke inhoud van de akte en gegeven toelichting daarop hebben de verschenen personen verklaard van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen. _____

Vervolgens is de akte na beperkte voorlezing door hen en mij, notaris, ondertekend. (Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

